

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 3 年 3 月 29 日

事業所名 ぱすてる

保護者等数(児童数)

回収数 12

割合 60 %

|          | チェック項目  | 評価 |               |     |       | ご意見                            | ご意見を踏まえた対応   |
|----------|---|----|---------------|-----|-------|--------------------------------|--|
|          |   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない |                                |  |
| 環境・体制整備  | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 11 | 1             | 0   | 0     |                                | 基準を満たしたスペースの確保が来ています。  |
|          | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 7  | 1             | 0   | 4     | 安全確保できることを第一でお願いしたい。           | 保育士や教職員等の資格保有者が配置出来ています。ご利用人数や活動内容に応じて手厚く対応するなど職員数を調整して配置しています。  |
|          | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                             | 10 | 0             | 0   | 2     |                                | 畳スペースに上がるには段差がありますが、それ以外は玄関からフロアまでフラットです。  |
| 適切な支援の提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか                      | 12 | 0             | 0   | 0     | 我が子がどのような様子か等、詳しく見守って下さり助かります。 | 成長に応じた支援方法の変更、環境設定等について、保護者の方や関係機関と連携し、随時検討しております。   |
|          | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか  | 12 | 0             | 0   | 0     |                                | 生活面での自立と社会性を身に付ける事を目標に、反復するものと新しいメニューを工夫しながら準備、提供しています。偏らないよう提案者も交代制にしています。  |
|          | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか                                  | 1  | 5             | 0   | 6     |                                | 恒例行事として企画はしていましたが、感染症予防の観点から今年度は中止させて頂きました。  |
| 保護者への説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 12 | 0             | 0   | 0     |                                | 連絡帳の他、毎月、個人の活動の様子を、画像を添えて報告させて頂いております。負担については書面でお伝えさせて頂いております。今後も、ご不明な点はいつでもお問い合わせ下さい。   |
|          | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                         | 12 | 0             | 0   | 0     |                                | 日頃から情報交換をさせて頂き、内容を職員間で共有し、課題解決に向けミニ会議を毎月実施しております。今後も頂いた課題についての経過報告に努めます。   |
|          | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 11 | 1             | 0   | 0     | いつもいろいろとお世話になり本当に感謝しています。      | 面談は、ご家庭や学校等のご様子をお聞きし、支援について相談・検討させて頂く貴重な機会です。助言とまでは言えませんが、事業所での出来事やプロセスをお伝えするよう努めています。今年度は感染症予防の観点から規模縮小や聞き取り形式で行いましたので、話し合いの時間が十分でなかった事については改善していきます。 |
|          | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 3  | 3             | 0   | 6     |                                | 新たな取り組みとして交流カフェを企画しましたが、感染症予防のため中止。開催スタイルを検討し、次年度は実施を考えております。  |
|          | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7  | 1             | 0   | 4     |                                | 法人機関紙にて掲載。迅速な対応に努めております。今年度は1件でした。   |

|         |    |   |    |   |   |   |   |
|---------|----|---|----|---|---|---|---|
|         | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                   | 12 | 0 | 0 | 0 | 必要に応じて個別に対応しております。ご希望に応える準備をしております。   |
|         | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 12 | 0 | 0 | 0 | 機関紙、HP、SNS等で、行事や活動の報告、評価結果等を発信中。予定表は月次配布。事業所独自のアンケートにもご協力頂いております。児童さんへ向けた発信について次年度取り入れていく予定です。  |
|         | 14 | 個人情報に十分注意しているか  | 12 | 0 | 0 | 0 | 契約時は個人情報の取扱いに関する同意書を頂きます。情報の取扱いについて十分配慮するよう、都度、職員へ発信しています。  |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                   | 8  | 1 | 1 | 2 | 緊急時の対応について法人・事業所としてマニュアルの整備・確認が来ています。感染症については、状況ごとのレベルに応じ、対応を発信し、ご協力頂いております。防犯マニュアルについては、配布に向け検討会を設けます。   |
|         | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                               | 9  | 1 | 0 | 2 | 地震想定、火災想定での避難訓練を年に2回実施が継続して出ています(ばすてる新聞等で訓練日程をお知らせしております)。玄関に回覧用の避難訓練報告ファイルを準備しておりますのでご覧ください。   |
| 満足度     | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか  | 12 | 0 | 0 | 0 | 色々なイベントや活動を取り入れて下さりありがとうございます。事前に活動内容や必要な準備物などをお知らせしており、興味のある活動を選んでご利用頂く事も出来ます。感染症予防の観点から、屋外での活動を減らし、室内での活動が主になっていますが児童さんの希望を取り入れる事で楽しく過ごして下さいます。 |
|         | 18 | 事業所の支援に満足しているか  | 12 | 0 | 0 | 0 | いつも楽しいことを色々考えて下さりありがとうございます。  |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。